

UCHWAŁA NR XLVI/337/2006
Rady Miejskiej w Opatowie
z dnia 29 września 2006 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty splat należności pieniężnych przypadających Gminie Opatów i jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych/Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami/ Rada Miejska w Opatowie uchwala, co następuje :

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa /Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późniejszymi zmianami/ przysługujących Gminie Opatów lub jej jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz wskazuje organ i osoby do tego uprawnione.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- 1) należności - rozumie się przez to wymagalną należność pieniężną (kwota główna, odsetki za zwłokę i inne należności uboczne),
- 2) decyzji - rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli organu lub osoby uprawnionej do umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności,
- 3) minimalnym wynagrodzeniu - rozumie się przez to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy ustalone zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę /Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zmianami/,
- 4) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej,

- 5) jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to utworzone przez Gminę Opatów jednostki organizacyjne.

§ 3

Przepisów uchwały nie stosuje się do należności przypadających jednostkom organizacyjnym, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 4

- I. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności są uprawnieni :
 - 1) Burmistrz Miasta i Gminy Opatów w odniesieniu do należności przypadających Gminie Opatów jako jednostce samorządu terytorialnego oraz należności przypadających Urzędowi Miasta i Gminy w Opatowie jako jednostce budżetowej.
 - 2) Kierownik jednostki organizacyjnej w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce w przypadku gdy wartość należności przy umarzaniu, odraczaniu lub rozkładaniu na raty, jednorazowo nie przekracza 30 % kwoty minimalnego wynagrodzenia , nie częściej niż raz w roku kalendarzowym w stosunku do tego samego dłużnika.
2. Jeżeli należność jest wyższa od kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 2), do umarzania, odraczania lub rozkładania spłat na raty uprawniony jest Burmistrz Miasta i Gminy Opatów.

§ 5

- I. Należności pieniężne mogą być umarzone w całości lub w części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, jeżeli zachodzi jedna z następujących przesłanek:
 - 1) dłużnik - osoba fizyczna - zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
 - 2) dłużnik - osoba prawna - został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie

- przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3)nie można ustalić osoby dłużnika, miejsca jego zamieszkania lub faktycznego pobytu,
 - 4)sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn o których mowa w ustawie z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe i naprawcze /Dz.U. Nr 60, poz. 535 z późn. zm./
 - 5)zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne.
 - 6) ściąganie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, w szczególności jego egzekucji lub osób pozostających na jego utrzymaniu.
2. Należność może być również umorzona w całości lub w części, mimo braku okoliczności wymienionych w ust. 1, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem przemawia ważny interes dłużnika lub interes publiczny, a odraczanie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty nie zapewniałoby spłaty tych należności.
 3. Umorzenie należności, za które odpowiadają dłużnicy solidarnie, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.
 4. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie należności ubocznych w całości lub w takiej części, w której została umorzona należność główna.
 5. W przypadku zapłaty samej należności głównej przypadające od niej odsetki oraz inne należności uboczne są umarzane, bądź ich spłata odraczana lub rozkładana na raty według zasad określonych w niniejszej uchwale.
 6. W przypadku, gdy umorzenie dotyczy tylko części należności, organ lub osoba uprawniona oznacza termin zapłaty pozostałej części należności, z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania przez dłużnika terminu jej zapłaty natychmiast wymagalna staje się cała należność.
 7. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 5 i pkt 6 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 - również z urzędu.

§ 6

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika, na jego wniosek może zostać odroczone lub rozłożone na raty spłata całości lub części należności, przy uwzględnieniu możliwości płatniczych dłużnika oraz uzasadnionego interesu Gminy.
2. W razie podjęcia decyzji w przypadkach określonych w ust. 1, terminem zapłaty należności jest dzień, w którym zgodnie z decyzją powinna

nastąpić zapłata należności, której spłatę odroczone albo poszczególnych rat, na jakie została rozłożona spłata należności.

3. Jeżeli w terminie określonym w ust. 2 dłużnik nie zapłaci należności, której spłatę odroczone bądź nie zapłacił którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, terminem zapłaty tej należności lub raty jest termin obowiązujący przed podjęciem decyzji o której mowa w ust. 1.
4. Rozłożenie spłaty należności na raty obejmuje zarówno wierzytelność główną jak również wierzytelności uboczne.
5. Odroczenie spłaty należności może nastąpić o ile wniosek o odroczenie został wniesiony przed upływem terminu płatności.

§ 7

1. Umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności, o których mowa w niniejszej uchwale następuje :
 - 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno - prawnym - na podstawie decyzji administracyjnej.
 - 2) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych - na podstawie przepisów prawa cywilnego (porozumienie, umowa lub jednostronne oświadczenie woli).
2. Decyzja o umorzeniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym.

§ 8

Organ uprawniony do umarzania, rozkładania na raty lub odraczania może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu, rozłożeniu na raty lub odroczeniu należności jeżeli :

- 1) wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których należność umorzono, odroczone lub rozłożono na raty okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności które stanowiły podstawę decyzji,
- 3) decyzja została wydana z zastrzeżeniem dopełnienia przez dłużnika określonych czynności a dłużnik nie dopełnił ich w wyznaczonym terminie.

§ 9

Dłużnicy prowadzący działalność gospodarczą mogą korzystać z uprawnień do umarzania należności bądź udzielania ulg, o których mowa w niniejszej uchwale z uwzględnieniem przepisów o pomocy publicznej.

§ 10

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są do :
 - 1) prowadzenia ewidencji dokonanych umorzeń oraz udzielonych ulg w spłacie wierzytelności,
 - 2) przedstawienia Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów informacji półrocznej o wysokości umorzonych należności w terminie do 15 - tego dnia następnego miesiąca po zakończeniu półrocza.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Opatów zobowiązany jest do informowania Rady Miejskiej w Opatowie o podjętych w roku budżetowym rozstrzygnięciach w zakresie stosowania ulg określonych w niniejszej uchwale w terminie przewidzianym do złożenia rocznego sprawozdania z wykonania budżetu Gminy.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów i kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Opatów.

§ 12

Traci moc uchwała Nr XII/97/03 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 15 września 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych , do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego .

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Opatowie**

/Krzysztof Wróblewski/