

## Zarządzenie Nr 424/2009

### Burmistrza Miasta i Gminy Opatów

z dnia 10 grudnia 2009 roku

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej oraz ustalenia Regulaminu konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Opatowskiego Ośrodka Kultury prowadzonego przez Gminę Opatów.**

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 roku Nr 13, poz. 123, z 2002 roku Nr 41, poz. 364, z 2003 roku Nr 162, poz. 1568, Nr 96, poz. 874, Nr 213, poz. 2081, z 2004 roku Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598, z 2005 roku Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111, z 2006 r. Nr 227, poz. 1658), art. 30 ust. 1 i 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 roku Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241), rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 roku w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 roku Nr 154, poz. 1629) Burmistrz Miasta i Gminy Opatów zarządza, co następuje:

#### § 1

1. Powołuję Komisję Konkursową d/s przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Opatowskiego Ośrodka Kultury zwaną dalej „Komisją”.
2. W skład Komisji powołuję:
  - 1) Justynę Oparowską
  - 2) Mariolę Gawron
  - 3) Jolantę Nowakowską
3. Na przewodniczącą Komisji wyznaczam Panią Justynę Oparowską.

Szczegółowy tryb pracy Komisji określa „Regulamin konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora w Opatowskim Ośrodku Kultury prowadzonym przez Gminę Opatów” stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
BURMISTRZ  
mgr Krystyna Kleisz

## **REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA OPATOWSKIEGO OŚRODKA KULTURY.**

### **I. Cel konkursu i tryb zgłaszania kandydatów.**

1. Konkurs na stanowisko dyrektora Opatowskiego Ośrodka Kultury ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Opatów, gdy zachodzi potrzeba powołania dyrektora. Celem konkursu jest wyłonienie kandydatów na stanowisko dyrektora Opatowskiego Ośrodka Kultury.
2. Konkurs ogłasza się w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym.
3. Do konkursu może przystąpić każdy po złożeniu swojej oferty na warunkach i trybie zawartym w ogłoszeniu konkursowym oraz warunkach konkursu.
4. Każdy zgłaszający się na stanowisko Dyrektora zobowiązany jest do złożenia wszystkich dokumentów wymienionych w warunkach konkursu.
5. Komisja decyduje o dopuszczeniu kandydatów do konkursu po stwierdzeniu spełnienia przez nich formalnych kryteriów doboru określonych w ogłoszeniu prasowym oraz warunkach konkursu.
6. O dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydata do uczestnictwa w konkursie decyduje komisja w pełnym składzie, w formie głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
7. Kandydat przez fakt złożenia dokumentów wyraża zgodę na poddanie się procedurze konkursowej, ustalonej w niniejszym regulaminie.

### **II. Ogólne zasady postępowania konkursowego.**

1. Konkurs na stanowisko Dyrektora prowadzony jest dwuetapowo.
2. Pierwszy etap konkursu odbywa się bez udziału osobistego oferentów i obejmuje głównie czynności dopuszczające kandydatów do konkursu w oparciu o kryteria formalne sformułowane w warunkach konkursu.
3. Drugi etap konkursu odbywa się z udziałem zainteresowanych oferentów i obejmuje postępowanie kwalifikujące kandydatów na stanowisko Dyrektora.
4. Nieprzystąpienie oferenta do kolejnego etapu postępowania konkursowego - bez względu na przyczynę - eliminuje go z dalszego udziału w konkursie, z wyjątkiem przypadków losowych, po uwzględnieniu których o dopuszczeniu może zdecydować Komisja.

### **III. Zasady pracy i skład komisji.**

1. Za całokształt prawidłowego przeprowadzenia konkursu zgodnie z niniejszym regulaminem odpowiedzialność ponosi komisja.
2. W skład komisji Konkursowej wchodzi osoby powołane przez Burmistrza Miasta i Gminy Opatów.

3. Przewodniczącemu Komisji Konkursowej wyznacza Burmistrza Miasta i Gminy Opatów.
4. Komisja ze swego składu dokonuje wyboru wiceprzewodniczącego i sekretarza. Wiceprzewodniczący zastępuje przewodniczącego podczas jego nieobecności.
5. Pracy Komisji przewodniczy jej przewodniczący.  
Do obowiązków przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) organizowanie sprawnego przebiegu prac komisji,
  - 2) zwoływanie posiedzeń komisji,
  - 3) wyznaczanie zadań i czynności przyjętych na posiedzeniach komisji poszczególnych jej członkom,
  - 4) zarządzanie głosowaniem w toku rozstrzygnięcia wszystkich istotnych kwestii.
6. Do obowiązków sekretarza komisji należy:
  - 1) organizacyjne zabezpieczenie sprawnego działania komisji,
  - 2) udzielenie oferentom niezbędnej pomocy w zakresie przeprowadzanego konkursu,
  - 3) nadzór nad protokołowaniem posiedzeń komisji.
7. Podstawową formą pracy Komisji Konkursowej są posiedzenia odbywające się według przyjętego harmonogramu.
8. Obrady komisji są poufne, członkowie komisji mają obowiązek zachować w tajemnicy informację o przebiegu konkursu. Informacje o przebiegu prac komisji wydawane są okresowo po uzgodnieniu ich treści.
9. Głosowane w sprawach organizacyjnych, proceduralnych oraz w sprawach dotyczących wyłonienia kandydatów na Dyrektora oraz ich oceny – przeprowadzane jest w trybie jawnym zwykłą większością głosów.
10. Komisja konkursowa może obradować w składzie nie mniejszym niż 2/3 jej składu.
11. Komisja może zaprosić do udziału w postępowaniu konkursowym lub na poszczególne posiedzenia osoby spoza składu komisji - o ile wymaga tego sprawność i poziom merytoryczny konkursu. Osoby te nie biorą udziału w głosowaniu.
12. Do czynności Komisji Konkursowej należy w szczególności:
  - 1) opracowywanie dokumentów niezbędnych w postępowaniu konkursowym,
  - 2) ustalanie harmonogramu postępowania konkursowego,
  - 3) ustalanie spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie i podjęcie decyzji o dopuszczeniu oferenta do udziału w konkursie oraz do jego kolejnych etapów,
  - 4) określenie kryteriów oceny i sama ocena przydatności kandydatów,
  - 5) wyrażenie zgody na udział w posiedzeniach lub czynnościach komisji osób spoza jej grona.
  - 6) przeprowadzenie postępowania konkursowego – rozmów z kandydatami.  
Wszystkie posiedzenia komisji są protokołowane, zawierają informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach. Protokoły komisji numeruje się według kolejności ich powstania. Umieszcza się w nich imiona i nazwiska członków komisji, protokolanta i osób zaproszonych.
13. Protokoły z posiedzeń komisji podpisują wszyscy członkowie komisji.  
Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.

#### **IV. Procedura wyłaniania kandydatów na stanowisko Dyrektora.**

## PIERWSZY ETAP KONKURSU

1. Po posiedzeniu dopuszczającym oferentów do konkursu sekretarz komisji powiadamia pisemnie zainteresowanych o jego wyniku. Oferenci, którzy nie zostali zakwalifikowani do następnego etapu konkursu otrzymują informację o przysługującym im prawie odwołania się od decyzji komisji w ciągu trzech dni od otrzymania powiadomienia od organu ogłaszającego konkurs.
2. Wszyscy zakwalifikowani do konkursu zobowiązani są do przedstawienia koncepcji programu działania Opatowskiego Ośrodka Kultury w perspektywie 4 lat. Niespełnienie tego wymogu wymaga decyzji komisji konkursowej wykluczającej kandydata uczestnictwa w konkursie.

## DRUGI ETAP KONKURSU

1. Komisja Konkursowa po przeprowadzeniu rozmów z poszczególnymi kandydatami dokonuje oceny:
  - 1) przedstawianych przez kandydatów pisemnych koncepcji programu działania,
  - 2) predyspozycji kierowniczych i organizatorskich kandydatów w oparciu o przedłożone dokumenty osobowe i przeprowadzone rozmowy,
  - 3) prezentacji przez kandydata koncepcji której mowa wyżej i odpowiedzi na pytania dodatkowe zadawane przez członków komisji.
2. W razie stwierdzenia przydatności jednego lub więcej kandydatów na stanowisko Dyrektora, komisja wyłania kandydata lub kandydatów w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

## V. Postanowienia końcowe

1. Interpretacja regulaminu konkursowego dokonuje we własnym zakresie komisja konkursowa.
2. Komisja konkursowa przekazuje wyniki konkursu (w formie protokołu końcowego) wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.
3. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą zamknięcia postępowania konkursowego.
4. Organ uprawniony może w każdym etapie unieważnić postępowanie konkursowe bez podania przyczyn.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, przepisy rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 roku w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury oraz inne obowiązujące przepisy w tym zakresie.

BURMISTRZ  
*Kryszyna Kielisz*  
mgr Kryszyna Kielisz