

Zarządzenie Nr 36/2011
Burmistrza Miasta i Gminy Opatów
z dnia 10 marca 2011 r.

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2011 zadań publicznych w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

Na podstawie art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie/ Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami, art. 7 ust. 1 pkt. 5,9,10 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 /z późniejszymi zmianami/ oraz w związku z uchwałą: Nr LVII/473/2010 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 13 października 2010 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2011 r. zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację w 2011 roku zadań publicznych gminy w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
2. Wykaz zadań o których mowa w ust. 1, szczegółowe informacje dotyczące warunków ich realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera „Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w roku 2011 zadań publicznych gminy Opatów w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży” stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje, podmioty i jednostki, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy/ zwane dalej „Organizacjami”.

§2

Wyboru ofert dokona komisja konkursowa w składzie ustalonym odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy.

§ 3

Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju Gminy, Rolnictwa i Nadzoru Komunalnego.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Andrzej Chumiecki

Załącznik do
Zarządzenia nr 36/2011
Burmistrza
Miasta i Gminy Opatów
z dnia 10 marca 2011 r.

Działając na podstawie art.11 ust 2 i art. 13 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jednolity z 2010r. Nr 234, poz. 1536)

Burmistrz Miasta i Gminy Opatów

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację w 2011 r. zadań publicznych świadczonych na rzecz
społeczności lokalnej przez podmioty prowadzące działalność na rzecz pożytku publicznego
w zakresie:

I. Krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

Zorganizowanie i prowadzenie akcji letniej, wyjazdowej akcji dla dzieci i młodzieży z terenu
miasta i gminy Opatów, w formie obozów, kolonii, biwaków, rajdów, wycieczek.

W ramach zadania organizator zapewni: kadre, transport, ubezpieczenie, wyżywienie,
nagrody, wycieczki, przygotowanie obiektu, zakupy konieczne do przeprowadzenia zadania.

Łączna wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania
z zakresu krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży w Budżetu Miasta i
Gminy Opatów na 2011 rok wynosi 15 000 zł.

1. Warunki składania ofert:

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku
stanowiącym zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia
15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących
realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U.
2011 r., Nr 6, poz. 25).
- 2) Ofertę należy złożyć w zaklejonej i opieczętowanej kopercie z dopiskiem „**KONKURS**” oraz
informacją, jakiego zadania oferta dotyczy.
- 3) **Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:**
 - Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub wyciągu
z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta
i umocowanie osób go reprezentujących.
 - W przypadku wyboru innego niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub
innego właściwego rejestru, sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę
wspólną – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta
(-ów).
 - Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
 - Aktualny statut organizacji.
- 4) W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu - winna być ona
potwierdzona przez organ wydający dokument, bądź przez osoby upoważnione do
reprezentowania oferenta.
- 5) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono
z innych, załączonych do oferty dokumentów.
- 6) Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie Plac Obrońców
Pokoju 34.

- 7) Oferta złożona na innym niż wymieniony w pkt. 1. 1) druku, niekompletna, nieprawidłowo wypełniona lub złożona po terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
- 8) Niezbędny do złożenia oferty druk oraz informację dot. konkursu można otrzymać w Referacie Rozwoju Gminy, Rolnictwa i Nadzoru Komunalnego Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie, pokój Nr 11 lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie : <http://www.umopatow.pl>
- 9) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Oferta wspólna

- 1) Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
- 2) Oferta wspólna wskazuje:
 - jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt.3.1)
 - sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt. 3.1), wobec organu administracji publicznej.
- 3) Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 3.1), składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 tejże ustawy.

3. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w **dniu 1 kwietnia 2011 r. o godz. 15⁰⁰** (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie).

4. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art.15 (Dz. U. tekst jednolity z 2010r. Nr 234, poz. 1536) oraz Zarządzeniu Nr 16/2011 Burmistrza miasta i Gminy Opatów z dnia 4 stycznia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert oraz powołania Komisji Konkursowej do wyłonienia oferty z zakresu realizacji zadań pożytku publicznego.
- 2) Złożenie oferty o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
- 3) W przypadku złożenia ofert na którekolwiek z zadań określonych w ogłoszeniu przez więcej niż jednego oferenta, dopuszcza się możliwość dokonania podziału kwoty przewidzianej na jego realizację w 2011 r.
- 4) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Opatów, a wybranym oferentem - wzór umowy stanowi zał. Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru **umowy** dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2011r., Nr 6, poz. 25).

5. Termin i warunki realizacji zadania.

A. Realizacja zadania obejmuje okres od kwietnia do grudnia 2011 roku.

B. Warunki realizacji zadań:

1. Zadanie, na realizację którego organizacja pozarządowa złoży ofertę, powinno mieścić się w zakresie jej działalności statutowej.
2. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
3. Oferent powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, organizacyjne i techniczne oraz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć, pozwalających na prawidłowe wykonanie zadania.

4. Oferent powinien posiadać odpowiednią bazę lokalową i sprzętową, spełniającą niezbędne wymogi sanitarne.
5. Otrzymanej dotacji oferent nie może przekazywać osobom trzecim w formie darowizny.
6. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana na finansowanie:
 - a) zadań i zakupów inwestycyjnych,
 - b) prac remontowych i budowlanych,
 - c) zakup gruntów i innych nieruchomości (budynki, lokale),
 - d) zakup środków trwałych,
 - e) podatku od towaru i usług VAT, jeśli może być przez oferenta odliczony od podatku należnego lub zwrócony oferentowi według warunków określonych przepisami o podatku od towarów i usług,
 - f) kosztów prowadzenie działalności gospodarczej,
 - g) kar, mandatów oraz odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
 - h) kosztów utrzymania biur organizacji,
 - i) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy lub po terminie zakończenia realizacji projektu, określonego w umowie,
 - j) nagród, premii i innych form bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania.

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 kwietnia 2011 r. o godz. 15.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie Plac Obrońców Pokoju 34, pokój Nr 11.
- 2) Otwarcia ofert i ich oceny po względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Opatów sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji.
- 3) Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:
 - Możliwość realizacji zadania przez oferenta, zapotrzebowanie na usługi świadczone w ramach projektu, liczba osób objętych projektem, zgodność projektu z celami zadani.
 - Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
 - Udział środków własnych oraz z innych źródeł.
 - Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie.
 - Ocena bazy materialnej, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków zaangażowanych w realizację zadania.
 - W przypadku oferenta, który realizował zadania zlecone w latach poprzednich, analiza i ocena tych realizacji przy uwzględnianiu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 4) Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Opatów po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- 5) Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Opatów jest ostateczna.
- 6) Warunkiem zawarcia umowy jest w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu,
- 7) Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego zgodnego ze wzorem stanowiącym zał. Nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru **sprawozdania** z wykonania tego zadania (Dz. U. 2011r., Nr 6, poz. 25).

7. Inne informacje

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi bezzwłocznie w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2) Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie Plac Obrońców Pokoju 34, publikację ogłoszenia na stronie internetowej

w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz przesłaniu pisma z informacją do każdego oferenta uczestniczącego w konkursie.

- 3) Konkurs zostanie unieważniony w przypadku, gdy:
 - nie złożono żadnej oferty,
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu
- 4) W roku 2010 Gmina Opatów przekazała dla organizacji pozarządowych realizujących zadania z zakresu krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży z budżetu dotacje w wysokości 25.000,00 zł.

BURMISTRZ
A. Chantęcki
Andrzej Chantęcki