

Zarządzenie Nr 70/2011
Burmistrza Miasta i Gminy Opatów
z dnia 22 czerwca 2011 roku

zmieniające Regulamin pracy w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie

Na podstawie art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 roku Nr 21, poz. 94 z późn. zm.), art. 58 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie pracy w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie wprowadzonym Zarządzeniem Nr 364/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku, zmienionym Zarządzeniem Nr 452/2010 z dnia 8 lutego 2010r., Zarządzeniem Nr 488/2010 z dnia 1 czerwca 2010r., Zarządzeniem Nr 18/2011 z dnia 13 stycznia 2011r. wprowadza się zmiany jak w Aneksie Nr 3 do Regulaminu, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego zamieszczenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie.

BURMISTRZ
A. Chartecki
Andrzej Chartecki

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 70/2011
Burmistrza Miasta i Gminy Opatów
z dnia 22 czerwca 2011r.

Aneks Nr 3

do Regulaminu pracy w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie

§ 1

W Regulaminie pracy w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 364/2009 Burmistrza Miasta i Gminy w Opatowie z dnia 30 czerwca 2009 roku ze zmianami, wprowadza się następujące zmiany:

1/. W Rozdziale VII skreśla się § 45 ust. 3.

2/. W Rozdziale VII § 46 otrzymuje brzmienie:

1. Pracownicy urzędu świadczą pracę od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
2. Pracownicy Stacji Obsługi świadczą pracę w godzinach:
 - I zmiana 7⁰⁰ – 15⁰⁰
 - II zmiana 12⁰⁰ – 20⁰⁰od poniedziałku do piątku na podstawie harmonogramu czasu pracy.
3. Harmonogramy, o których mowa w ust. 2 opracowuje kierownik Stacji Obsługi.
4. Harmonogramy czasu pracy opracowywane są z góry na okres jednego miesiąca kalendarzowego i podawane do wiadomości pracowników na 5 dni przed końcem miesiąca na miesiąc następny.

§ 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks niniejszy wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników.

BURMISTRZ

Andrzej Chartecki