

Zarządzenie Nr 395/2013
Burmistrza Miasta i Gminy Opatów
z dnia 21 maja 2013 r.

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2013 zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym-wypoczynek w okresie wakacji 2013

Na podstawie art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami), art. 7 ust. 1 pkt. 5, 9, 10 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 4¹, ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późniejszymi zmianami) oraz w związku u uchwałą: Nr XXXI/ 224/2012 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2013 r. zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację w 2013 roku zadań publicznych gminy w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym.
2. Wykaz zadań o których mowa w ust. 1, szczegółowe informacje dotyczące warunków ich realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera „Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w roku 2013 zadań publicznych gminy Opatów w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym” stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje, podmioty i jednostki, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy) zwane dalej „Organizacjami”.

§2

Wyboru ofert dokona komisja konkursowa w składzie ustalonym odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy.

§ 3

Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się na tablicy ogłoszeń, Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Opatów.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju Gminy, Rolnictwa i Nadzoru Komunalnego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Andrzej Chądacz
Andrzej Chądacz

gofate

Załącznik
do zarządzenia nr 395/2013
Burmistrza Miasta i Gminy w
Opatowie
z dnia 21 maja 2013 r.

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w roku 2013 zadania publicznego gminy Opatów w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym.

Zadanie nr 1

Sfera zadań publicznych	Przeciwdziałanie patologiom społecznym
Nazwa zadania	Zorganizowanie wypoczynku poza miejscem zamieszkania, dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych
Termin realizacji	30.06.2013 r. do 31.08.2013 r.
Szczegółowe warunki realizacji zadania	W ramach zadania organizator zapewnia transport, noclegi, wyżywienie, realizację zajęć opiekuńczo- wychowawczych, sportowo-rekreacyjnych oraz profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom od alkoholu, tytoniu, narkotyków, przeciwdziałaniu przemocy (realizacja 1 programu) , ubezpieczenie uczestników wypoczynku. Wypoczynek przez minimum 10 dni, dla 35 uczestników
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Opatów na realizację zadania w 2013 r.	22,000,00 zł ze środków na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych

Zadanie nr 2

Sfera zadań publicznych	Przeciwdziałanie patologiom społecznym
Nazwa zadania	Prowadzenie w okresie wakacji letnich zajęć sportowo-rekreacyjnych
Termin realizacji	30.06.2013 r. do 31.08.2013 r.
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych, wyjazdów na basen- minimum 4 wyjazdy, półkolonii, wycieczek wzbogaconych elementami profilaktyki antyalkoholowej i antynarkotykowej dla dzieci i młodzieży z terenu miasta i Gminy Opatów. W ramach zajęć organizator zapewnia wyżywienie, ubezpieczenie, nagrody dla uczestników zajęć oraz fachową kadrę do przeprowadzenia zajęć.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Opatów na realizację zadania w 2013 r.	10000,00 zł ze środków na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych

1. Warunki składania ofert:

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku stanowiącym zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru **oferty** i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2011r., Nr 6, poz. 25).
- 2) Ofertę należy złożyć w zaklejonej i opieczetowanej kopercie z dopiskiem „**KONKURS**” oraz informacją, jakiego zadania oferta dotyczy.
- 3) **Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:**
 - Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
 - W przypadku wyboru innego niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
 - Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.
 - Aktualny statut organizacji.
- 4) W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu - winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument, bądź przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- 5) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych, załączonych do oferty dokumentów.
- 6) Ofertę należy złożyć w Sekretariacie w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie, Plac Obrońców Pokoju 34.
- 7) Oferta złożona na innym niż wymieniony w pkt. 1.1) druku, niekompletna, nieprawidłowo wypełniona lub złożona po terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
- 8) Niezbędny do złożenia oferty druk oraz informację dot. konkursu można otrzymać w Referacie Rozwoju Gminy, Rolnictwa i Nadzoru Komunalnego Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie, pokój Nr 11 lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie : <http://www.umopatow.pl>
- 9) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Oferta wspólna

- 1) Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
- 2) Oferta wspólna wskazuje:
 - jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt.3.1)
 - sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt. 3.1)., wobec organu administracji publicznej.
- 3) Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 3.1), składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 tejże ustawy.

3. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu **17 .06.2013 r. o godz. 15⁰⁰** (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie).

4. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art.15 (Dz. U. tekst jednolity z 2010r. Nr 234, poz. 1536) oraz Zarządzeniu Nr 330/2013 Burmistrza Miasta i Gminy Opatów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert oraz powołania Komisji Konkursowej do wyłonienia oferty z zakresu realizacji zadań pożytku publicznego.
- 2) Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:
 - Możliwość realizacji zadania przez oferenta, zapotrzebowanie na usługi świadczone w ramach projektu, liczba osób objętych projektem, zgodność projektu z celami zadania (liczba pkt. 0-50)
 - Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania. Udział środków własnych oraz z innych źródeł. (liczba pkt. 0-30)
 - Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie. Ocena bazy materialnej, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków zaangażowanych w realizację zadania. (liczba pkt. 0-20)
 - W przypadku oferenta, który realizował zadania zlecone w latach poprzednich, analiza i ocena tych realizacji przy uwzględnianiu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 3) Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Opatów po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- 4) Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Opatów jest ostateczna.
- 5) Warunkiem zawarcia umowy jest w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu,
- 6) W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy oferent ma obowiązek pisemnego powiadomienia o swojej decyzji w ciągu 14 dni od otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
- 7) Złożenie oferty o dotacje nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
- 8) W przypadku złożenia ofert na którekolwiek z zadań określonych w ogłoszeniu przez więcej niż jednego oferenta, dopuszcza się możliwość dokonania podziału kwoty przewidzianej na jego realizację w 2013 r.
- 9) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Opatów, a wybranym oferentem - wzór umowy stanowi zał. Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2011r., Nr 6, poz. 25).

5. Termin i warunki realizacji zadania.

Realizacja zadania obejmuje okres od 30 czerwca 2013 do 31 sierpnia 2013 roku.

6. Warunki realizacji zadań:

1. Zadanie, na realizację którego organizacja pozarządowa złoży ofertę, powinno mieścić się w zakresie jej działalności.
2. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
3. Oferent powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, organizacyjne i techniczne oraz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć, pozwalających na prawidłowe wykonanie zadania.
4. Oferent powinien posiadać odpowiednią bazę lokalową i sprzętową, spełniającą niezbędne wymogi sanitarne.
5. Otrzymanej dotacji oferent nie może przekazywać osobom trzecim w formie darowizny.
6. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana na finansowanie:

- a) zadań i zakupów inwestycyjnych,
- b) prac budowlanych,
- c) zakupu gruntów i innych nieruchomości (budynki, lokale),
- d) podatku od towarów i usług (VAT), jeśli może być przez oferenta odliczony od podatku należnego lub zwrócony oferentowi według warunków określonych przepisami o podatku od towarów i usług,
- e) kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, utrzymania biura organizacji
- f) kar, mandatów oraz odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań
- g) zobowiązań powstałych przez datą zawarcia umowy lub po terminie zakończenia realizacji projektu, określonym w umowie.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 czerwca 2013 r.** o godz. **12.00** w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie Plac Obrońców Pokoju 34, pokój nr 11.
- 2) Otwarcia ofert i ich oceny po względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Opatów sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji.
- 3) Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego zgodnego ze wzorem stanowiącym zał. Nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru **sprawozdania** z wykonania tego zadania (Dz. U. 2011r., Nr 6, poz. 25).

8. Inne informacje

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi niezwłocznie w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2) Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie Plac Obrońców Pokoju 34, publikację ogłoszenia na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz przesłaniu pisma z informacją do każdego oferenta uczestniczącego w konkursie.
- 3) Konkurs zostanie unieważniony w przypadku, gdy:
 - nie złożono żadnej oferty,
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu
- 4) W roku 2012 r. Gmina Opatów przekazała dla organizacji pozarządowych realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym i w zakresie pomocy społecznej - pozyskiwanie artykułów żywnościowych w wysokości 79200,00 zł.

BURMISTRZ
Andrzej Chwałowski
 Andrzej Chwałowski