

Zarządzenie Nr 486/2013

Burmistrza Miasta i Gminy Opatów

z dnia 20.12.2013r.

w sprawie: określenia lokalizacji dworca autobusowego w miejscowości Opatów nie będącego własnością i w zarządzaniu Gminy Opatów oraz określenia stawek opłat za korzystanie z dworca i określenia regulaminu dworca

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami) oraz art. 15 ust. 1 pkt. 3 lit. a i pkt. 7 i art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Dworzec Autobusowy zlokalizowany przy ulicy 1- go Maja w Opatowie ( OPATÓW /ul. 1 Maja ( dworzec PKS)/01) zostaje z dniem 01.01.2014r. przeniesiony na ul. Sienkiewicza 19 w Opatowie.

§ 2

Dworzec Autobusowy otrzymują nazwę:  
- OPATÓW/ ul. Sienkiewicza ( dworzec PKS)/01

§ 3

Dworzec Autobusowy wyszczególniony w § 2 jest w zarządzie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Ostrowcu Świętokrzyskim SA. ; ul. Żabia 40; 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

§ 4

Przyjmuje się informację o stawce opłat za korzystanie z Dworca Autobusowego wyszczególnionego w § 2 którego właścicielem i zarządzającym nie jest Gmina Opatów stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§5

Przyjmuje się regulamin Dworca Autobusowego wyszczególnionego w § 2 którego właścicielem i zarządzającym nie jest Gmina Opatów stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Andrzej Chaszczycki*  
Andrzej Chaszczycki

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 486/2013  
z dnia 20 grudnia 2013r.

## INFORMACJA

### **o stawce opłat za korzystanie z Dworca Autobusowego zlokalizowanego przy ul. Sienkiewicza 19; 27-500 Opatów, którego właścicielem i zarządzającym nie jest Gmina Opatów**

1. Stawka opłaty za korzystanie przez Operatorów i Przewoźników z Dworca Autobusowego w Opatowie zlokalizowanego przy ul. Sienkiewicza 19:
  - 2,40 zł netto plus obowiązujący podatek VAT za jedną odprawę autobusu dla autobusów o pojemności do 30 miejsc siedzących
  - 7,10 zł netto plus obowiązujący podatek VAT za jedną odprawę autobusu dla autobusów o pojemności powyżej 30 miejsc siedzących
2. Przedmiotowy zakres odprawy autobusu na Dworcu Autobusowym w Opatowie zawiera m.in.:
  - udostępnienie wyznaczonych stanowisk do przyjazdów (2 stanowiska) i odjazdów autobusów (4 stanowiska) w celu wysadzania i zabierania pasażerów,
  - umieszczenie i każdorazowe aktualizowanie na dworcowej tablicy informacyjnej i na stanowiskach odjazdowych informacji o odjazdach i przyjazdach autobusów,
  - informowanie Pasażerów za pomocą dworcowego systemu audiofonicznego o godzinach odjazdów i przyjazdów autobusów,
  - udostępnienie miejsc do parkowania autobusów w przerwach międzykursowych,
  - zapewnienie możliwości sprzedaży biletów w kasie biletowej,
  - korzystanie z infrastruktury dworcowej; poczekalnia dla Pasażerów wraz z wydzielonym węzłem sanitarnym odrębnym dla kobiet, mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych,
  - wydzielony pokój socjalny wraz z węzłem sanitarnym dla kierowców autobusów,
  - obsługa dyspozytorska,
  - całodobowy monitoring wizyjny dworca autobusowego z rejestracją „on-line” i możliwością odtwarzania zarejestrowanego obrazu.

BURMISTRZ  
*Andrzej Chłudecki*  
Andrzej Chłudecki

Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr 486/2013

z dnia 20 grudnia 2013r.

**REGULAMIN**  
**KORZYSTANIA Z DWORCA AUTOBUSOWEGO**  
**W OPATOWIE**

**I. PODSTAWA PRAWNA, PRZEDMIOT, ZAKRES**

**STOSOWANIA REGULAMINU**

1. Regulamin ustala się na podstawie art. 4 Ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo Przewozowe (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.) oraz art. 18b ust 1 pkt. 5 Ustawy z dnia 6 września 2001r. o Transporcie Drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.)
2. Regulamin określa warunki obsługi podróżnych i dokonywania odpraw w zakresie przewozu osób oraz korzystania przez Przewoźników i Operatorów z Dworca Autobusowego w Opatowie, w tym jego stanowisk i miejsc postojowych.
3. Obowiązkiem przestrzegania regulaminu objęci są Podróżni oraz Osoby towarzyszące Podróżnym, pracownicy PKS w Ostrowcu Św. S.A., kierowcy wszystkich autobusów odprawianych z dworca oraz wszelkie inne osoby przebywające na dworcu.
4. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
  - **PKS w Ostrowcu Św. S.A.** - Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Ostrowcu Świętokrzyskim Spółka Akcyjna, z siedzibą w Ostrowcu Św., przy ul. Żabiej 40, tel. 41-2479790, 41-2651135, e-mail: [zarzad@pksostrowiec.pl](mailto:zarzad@pksostrowiec.pl), [www.pksostrowiec.pl](http://www.pksostrowiec.pl) – operator dworca autobusowego w Opatowie,
  - **Stanowisko odjazdowe/przyjazdowe** - numerowane miejsce, przeznaczone do zatrzymywania autobusów celem zabrania/wysadzenia pasażerów,
  - **Miejsce postojowe** – teren wyznaczony do parkowania autobusu dłuższego niż postój na stanowisku odjazdowym.

## **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Dworzec Autobusowy w Opatowie, zlokalizowany przy ul. Sienkiewicza 19 jest zarządzany przez PKS w Ostrowcu Św. S.A.
2. Dworzec Autobusowy w Opatowie jest przeznaczony do obsługi podróżnych korzystających z usług przewozowych przewoźników i operatorów wykonujących publiczny transport zbiorowy.
3. Dworzec Autobusowy jest udostępniany wszystkim przedsiębiorcom realizującym publiczny transport zbiorowy w sposób niedyskryminujący, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie oraz umowach zawieranych pomiędzy zarządzającym dworcem a przedsiębiorcą wykonującym publiczny transport zbiorowy lub transport drogowy osób.

## **III. INFRASTRUKTURA DWORCA**

Dworzec Autobusowy posiada:

- kasę biletową,
- punkt informacji o rozkładzie jazdy i regulaminie przewozu,
- poczekalnię dla pasażerów z miejscami siedzącymi,
- system informacji audio,
- toalety dla podróżnych, w tym dostosowane dla osób niepełnosprawnych,
- pomieszczenie odprawy kierowców autobusowych wykonujących przewozy,
- pokój socjalny dla kierowców,
- toalety służbowe,
- całodobowy system monitoringu wizyjnego z rejestracją obrazu,
- 4 stanowiska odjazdowe dla autobusów z dwiema wiatami z miejscami siedzącymi, wyposażone w system informacji o odjazdach autobusów z danego stanowiska,
- podwójne stanowisko przyjazdowe dla autobusów z wiatą z miejscami siedzącymi,
- plac manewrowy,
- miejsca parkingowe udostępniane dla autobusów przewoźników i operatorów korzystających z dworca na zasadach określonych w odrębnych umowach.

#### **IV. ZASADY KORZYSTANIA Z DWORCA PRZEZ PRZEWOŹNIKÓW**

1. Na teren Dworca mogą wjeżdżać:

- a) autobusy przewoźników i operatorów, na podstawie zawartych z PKS w Ostrowcu Św. S.A. dwustronnych umów,
- b) pojazdy podmiotów wykonujących usługi dla PKS w Ostrowcu Św. S.A. służące do napraw, konserwacji, na czas niezbędny do zrealizowania tych funkcji,
- c) pojazdy Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, Żandarmerii Wojskowej, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Straży Miejskiej i innych służb publicznych w akcji,
- d) pojazdy służb przewozowo-technicznych PKS w Ostrowcu Św. S.A.

2. Na terenie Dworca obowiązuje bezwzględne ograniczenie prędkości do 10 km/h.

3. Zabrania się wysadzania i zabierania pasażerów poza miejscami odpraw pasażerskich na wyznaczonych stanowiskach Dworca.

4. Zabrania się nalepiania i umieszczania jakichkolwiek ogłoszeń, informacji, reklam oraz tabliczek rozkładów jazdy na terenie Dworca bez stosownej zgody PKS w Ostrowcu Św. S.A.

5. Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody w związku z ruchem lub postojem autobusu, a także obsługą przewożonych Podróżnych.

6. Zabrania się na dworcu, prowadzenia w jakiegokolwiek formie działań reklamowych, handlowych lub innych bez wcześniejszej zgody PKS w Ostrowcu Św. S.A.

#### **V. ZASADY ODPRAWY AUTOBUSÓW**

1. Za odprawę autobusu z dworca Przewoźnik uiszczał będzie opłatę wg stawek jakie zostały wynegocjowane w trybie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym, pomiędzy PKS w Ostrowcu Św. S.A. a Urzędem Miasta i Gminy w Opatowie.

2. Dworzec Autobusowy w Opatowie przy ul. Sienkiewicza 19 w ramach realizacji umów z Przewoźnikami i Operatorami zapewnia obsługę w zakresie:

- a) udostępnienia stanowisk do odpraw autobusów w celu wysadzenia i zabrania pasażerów zgodnie z przedłożonym, obowiązującym Zezwoleniem wraz z rozkładem jazdy,
- b) umieszczenia na Dworcu i na stanowiskach odpraw autobusów informacji o odjazdach i przyjazdach z godzinami odjazdów autobusów zgodnych z przedłożonymi przez przewoźnika Zezwoleniami wraz z rozkładami jazdy,

- c) informowanie Podróżnych za pomocą dworcowego systemu audiofonicznego o godzinach odjazdów autobusów,
- d) udostępniania miejsc do parkowania autobusów,
- e) sprzedaży biletów w dworcowej kasie biletowej.

Szczegółowy zakres usług reguluje umowa.

2. Zabrania się postoju autobusów na stanowiskach dla wsiadających i wysiadających ponad czas potrzebny do obsługi Pasażerów.

Maksymalny czas postoju na wyznaczonych stanowiskach odpraw Pasażerów wynosi:

- a) dla zabrania Pasażerów na stanowiskach dla wsiadających nie dłużej niż 5 minut
  - b) dla wysadzania Pasażerów na stanowiskach dla wysiadających nie dłużej niż 5 minut
3. Przedłużenie postoju autobusu na stanowisku odpraw spowoduje naliczenie opłaty dodatkowej w wysokości 30,00 zł netto (słownie: trzydzieści złotych) za każde rozpoczęte 10 minut ponad ustalony wyżej czas postoju (opłata dodatkowa nie będzie naliczana jeżeli przedłużenie postoju związane będzie z odprawą pasażerów np. sprzedaż biletów, załadunek bagażu). Za nie uzgodniony wjazd (poza uzgodnionym z PKS w Ostrowcu Św. S.A. rozkładem jazdy) Przewoźnik obciążony będzie opłatą dodatkową w wysokości 50,00 zł netto plus należny podatek VAT. Opłaty dodatkowe są płatne na podstawie wystawionej na Przewoźnika faktury w terminie 7 dni od dnia wystawienia

## **VI. ZASADY RUCHU AUTOBUSÓW NA TERENIE DWORCA AUTOBUSOWEGO W OPATOWIE**

1. Prawo do wjazdu na teren Dworca oraz korzystanie z odpraw mają wyłącznie Przewoźnicy i Operatorzy, którzy zawarli umowę z PKS w Ostrowcu Św. S.A.
2. Kierowca autobusu, który wjeżdża na teren Dworca w związku z podjęciem odprawy pasażerów powinien:
  - a) zgłosić dyspozytorowi przybycie, w celu zarejestrowania wykonywanego kursu,
  - b) korzystać z infrastruktury Dworca zgodnie z ustaloną dyspozycją, która określa czas i miejsce podstawienia autobusu w celu dokonania odprawy podróżnych w danym kursie, a w przypadku opóźnienia przyjazdu po szczegółowych

ustaleniach

z dyspozytorem/dyżurnym ruchu Dworca,

- c) zabierać i wysadzać Pasażerów wyłącznie na stanowiskach obsługi podróży,
  - d) respektować polecenia służb dyspozytorskich dotyczące obowiązujących na terenie obiektu zasad organizacji ruchu, porządku i bezpieczeństwa.
3. Kierujący autobusem, podjeżdżając do oznaczonych stanowisk autobusowych na terenie Dworca, jest obowiązany do zachowania szczególnej ostrożności w tym: powinien zmniejszyć prędkość, a w razie potrzeby zatrzymać się, aby umożliwić kierującemu innym autobusem wyjeżdżającemu ze stanowiska włączenie się do ruchu.
4. Kierujący autobusem jest obowiązany:
- a) przy wymijaniu zachować bezpieczny odstęp od wymijanego pojazdu lub uczestnika ruchu, a w razie potrzeby zjechać na prawo i zmniejszyć prędkość lub zatrzymać się,
  - b) przy omijaniu zachować bezpieczny odstęp od omijanego pojazdu, uczestnika ruchu lub przeszkody, a w razie potrzeby zmniejszyć prędkość; omijanie pojazdu sygnalizującego zamiar skręcenia w lewo może odbywać się tylko z jego prawej strony,
  - c) przy cofaniu zachować szczególną ostrożność, w tym: ustąpić pierwszeństwa innemu pojazdowi lub uczestnikowi ruchu i zachować szczególną ostrożność, a w szczególności:
    - sprawdzić, czy wykonywany manewr nie spowoduje zagrożenia bezpieczeństwa ruchu lub jego utrudnienia,
    - upewnić się, czy za pojazdem nie znajduje się osoba lub przeszkoda; w razie trudności w osobistym upewnieniu się kierujący jest obowiązany zapewnić sobie pomoc innej osoby.
5. Parkowanie autobusów na terenie dworca jest dozwolone wyłącznie w miejscach wyznaczonych.
6. Zabrania się na terenie dworca wykonywania napraw, wyrzucania śmieci, mycia autobusów.
7. Kierujący autobusem jest obowiązany w czasie postoju zabezpieczyć pojazd przed możliwością jego uruchomienia przez osobę niepowołaną oraz zachować inne środki ostrożności niezbędne do uniknięcia wypadku.
8. PKS w Ostrowcu Św. S.A. nie ponosi odpowiedzialności za niezawinione przez siebie uszkodzenia pojazdów obsługiwanych na Dworcu.

9. Przewoźnik ma obowiązek przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych podczas korzystania z infrastruktury Dworca.

## **VII. ZASADY PRZEMIESZCZANIA SIĘ OSÓB NA DWORCU AUTOBUSOWYM W OPATOWIE**

1. Zabrania się:
  - a) ruchu pieszych poza miejscami do tego wyznaczonymi tj. drogi dla pieszych, place dla pieszych,
  - b) wchodzenia na teren placu manewrowego dla autobusów,
  - c) wchodzenia bezpośrednio przed nadjeżdżający autobus,
2. Dworzec przeznaczony jest wyłącznie dla osób korzystających z jego usług, a poczekalnia i stanowiska autobusowe dla podróżnych.
3. Osoby uciążliwe dla podróżnych, naruszające zasady współżycia społecznego mogą być usunięte z Dworca autobusowego.
4. Na terenie Dworca zabrania się w szczególności:
  - a) używania otwartego ognia, palenia wyrobów tytoniowych, spożywania alkoholu, wnoszenia, używania lub sprzedawania środków odurzających,
  - b) wnoszenia rzeczy zabronionych na podstawie odrębnych przepisów,
  - c) pozostawiania zwierząt bez dozoru oraz wprowadzania lub wpuszczania psów bez kagańców i smyczy oraz bez aktualnego świadectwa szczepienia,
  - d) niszczenia, dewastacji lub przywłaszczania mienia poczekalni, elementów wyposażenia itp.,
  - e) urządzania gier, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz.U. z 2009r. Nr 201 poz. 1540 z późn. zm.),
  - f) zanieczyszczania i zaśmiecania,
  - g) wykorzystywania miejsc do siedzenia przeznaczonych dla podróżnych przez inne osoby do innych celów,
  - h) zakłócanie krzykiem czy innymi wybrykami porządku publicznego, spokoju i dóbr osobistych osób korzystających z Dworca,
  - i) przebywania w celach noclegowych, żebrania, wróżenia i innych czynności zmierzających do osiągnięcia korzyści materialnych w sposób naruszający obowiązujący ład prawny i obyczajowy.
5. Przebywanie na terenie Dworca jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości

niniejszego regulaminu i zobowiązaniem do przestrzegania jego postanowień.

6. Pracownicy Dworca Autobusowego w Opatowie. mają prawo:
  - a) w stosunku do osób naruszających Regulamin Dworca do natychmiastowego wezwania do zaprzestania działań niezgodnych z przepisami porządkowymi, a w przypadku nie uczynienia zadość temu żądaniu wezwać do natychmiastowego opuszczenie obiektu dworcowego,
  - b) w przypadku niszczenia, dewastacji, przywłaszczenia mienia dworcowego zatrzymania sprawcy do czasu pojawienia się Policji,
  - c) w przypadku podejrzenia o kradzież mienia podróżnych zatrzymania osoby podejrzanej do czasu pojawienia się Policji.
7. Za rzeczy pozostawione bez dozoru i opieki na terenie poczekalni oraz na pozostałym terenie Dworca Autobusowego w Opatowie PKS w Ostrowcu Św. S.A. nie ponosi odpowiedzialności.
8. Podróżny odpowiada za dokonane (przez siebie oraz osoby i zwierzęta pozostające pod jego bezpośrednią opieką) uszkodzenia lub zanieczyszczenia autobusu, albo innych urządzeń dworca autobusowego i obowiązany jest zapłacić odszkodowanie z tego tytułu w wysokości rzeczywistych kosztów wyrządzonej szkody.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym załączniku do Regulaminu stosuje się przepisy ustawy Prawo Przewozowe oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **VIII. ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU EWAKUACJI OBIEKTU**

1. W przypadku zaistniałej konieczności ewakuacji obiektu (pożar, zagrożenie atakiem terrorystycznym itp.) wszystkie osoby przebywające na jego terenie zobowiązane są do wykonywania poleceń koordynatora ewakuacji, a także funkcjonariuszy Straży Pożarnej, Policji, Żandarmerii Wojskowej, Pogotowia Ratunkowego.
2. W przypadku przeprowadzanej ewakuacji należy zachować spokój i nie utrudniać działań organom porządkowym i ratowniczym.

#### **3. Telefony alarmowe:**

Tel. Ratunkowy	112
Policja	997
Pogotowie Ratunkowe	999
Straż Pożarna	998

## IX. POSTANOWIENIA PORZĄDKOWE I KOŃCOWE

1. Za każdy przypadek naruszenia zasad korzystania z Dworca wynikających z obowiązujących przepisów oraz niniejszego Regulaminu lub nie przestrzegania poleceń obsługi (kierownika dworca, dyspozytorów, dyżurnych ruchu), uczestnik ruchu zostanie obciążony opłatą dodatkową w wysokości - 100,- zł netto (słownie: sto złotych).
2. W przypadku zanieczyszczenia Dworca płynami eksploatacyjnymi nieczystościami stałymi lub w inny sposób powodującego konieczność podjęcia dodatkowych czynności, mających na celu usunięcie zanieczyszczeń, uczestnik ruchu zostanie obciążony opłatą dodatkową o wartości równej kosztom usunięcia zanieczyszczenia ale nie niższą niż 100,- zł netto (słownie: sto złotych).
3. Opłaty dodatkowe określone w punktach poprzedzających, płatne są przelewem w ciągu 7 dni od daty wystawienia faktury.
4. PKS w Ostrowcu Św. S.A. przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone opłaty dodatkowe na zasadach ogólnych.
5. Zapłata opłaty dodatkowej określonej w niniejszym Regulaminie nie zwalnia uczestnika ruchu od odpowiedzialności określonej w obowiązujących przepisach prawa o ruchu drogowym.
6. W przypadku zawinionego przez Przewoźnika uszkodzenia budynku Dworca, wyposażenia Dworca lub infrastruktury dworcowej, Przewoźnik zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty związane z likwidacją przedmiotowej szkody w tym również utraconych korzyści.
7. W zakresie związanym z przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa w ruchu i porządku na terenie Dworca Autobusowego w Opatowie Dyżurni Ruchu - Dyspozytorzy współpracują z Policją, Strażą Miejską oraz innymi właściwymi organami lub instytucjami.
8. Wobec osób nie stosujących się do wdrożonej organizacji ruchu na terenie Dworca będą sporządzane wnioski o ukaranie do Sądów Grodzkich przez uprawniony do tego organ.
9. Regulamin niniejszy stanowi załącznik do każdej z umów, której przedmiotem jest korzystanie z usług dworca.
10. Przyjęte w niniejszym regulaminie uregulowania są zgodne z obowiązującym prawem, a w sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają postanowienia ustawy - Prawo Przewozowe, Prawo o Ruchu Drogowym, Kodeks Cywilny oraz aktów wykonawczych.

BURMISTRZ  
*Andrzej Chąddecki*  
Andrzej Chąddecki