

Zarządzenie Nr 549 /2014
Burmistrza Miasta i Gminy Opatów
z dnia 5 maja 2014 roku

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach
posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 25 maja 2014 roku

Na podstawie § 6 ust. 1 oraz § 8 ust. 1 pkt 3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 10 lutego 2014 roku, w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Parlamentu Europejskiego / M.P. z 2014r., poz.177 /, zarządzam co następuje:

§1

Powołuję na operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Mieście i Gminie Opatów następujące osoby:

- 1) Panią Karolinę Banasik – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr w Opatowie z siedzibą w Samorządowym Zespole Szkół Nr 1 w Opatowie,
- 2) Panią Justynę Polak – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 w Opatowie z siedzibą w Zespole Szkół Nr 2 w Opatowie – Liceum Ogólnokształcące,
- 3) Pana Huberta Sebastiana Dziadczykowskiego – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Opatowie z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie,
- 4) Panią Bernardetę Katarzynę Bara – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 w Opatowie z siedzibą w Samorządowym Zespole Szkół Nr 2 w Opatowie,
- 5) Panią Danutę Dziekońską – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 w Opatowie z siedzibą w Samorządowym Zespole Szkół Nr 2 w Opatowie – Hala Sportowa,
- 6) Pana Artura Banaka - na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 6 w Brzeziu z siedzibą w Budynku po byłej Szkole Podstawowej w Brzeziu,
- 7) Panią Danutę Zofię Barańską – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7 w Kobylanach z siedzibą w Szkole Podstawowej w Kobylanach,
- 8) Panią Justynę Marię Stepień – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 8 w Jałowesach z siedzibą w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Jałowesach,
- 9) Panią Tcodozję Dorotę Rysiak – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 9 w Strzyżowicach z siedzibą w Remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Strzyżowicach,
- 10) Panią Mariolę Teresę Gawron – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 10 w Opatowie z siedzibą w Samorządowym Zespole Szkół Nr 1 w Opatowie,
- 11) Panią Annę Beatę Baran – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 11 w Zochcinku z siedzibą w Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku,
- 12) Panią Annę Marię Tokarską – na operatora Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 12 w Opatowie z siedzibą w Szpitalu Twoje Zdrowie w Opatowie.

§2

Zadania operatorów informatycznych obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Andrzej Chardacki

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej.

Do zadań operatora należą:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącą wersję oprogramowania oraz datę wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 12) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 13) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do rejonowej komisji wyborczej,
- 14) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.

BURMISTRZ
Andrzej Charniecki