

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Nazwa zadania :

Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia oraz zagospodarowania terenów przyległych z przeznaczeniem na teren rekreacji sportowej Samorządowego Zespołu Szkół nr 2 w Opatowie i Samorządowego Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie

Sposób wyłonienia wykonawcy : Zapytanie ofertowe

Zamawiający :

Gmina Opatów
Plac Obrońców Pokoju 34, 27-500 Opatów
<http://www.umopatow.pl>

Rozdział 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest :

Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia oraz zagospodarowania terenów przyległych z przeznaczeniem na teren rekreacji sportowej Samorządowego Zespołu Szkół nr 2 w Opatowie i Samorządowego Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie

Zakres robót budowlanych i wyposażenia objętych opracowaniem :

Opracowanie dokumentacji projektowej na następujące zakresy robót budowlanych :

I. Samorządowego Zespołu Szkół nr 2 w Opatowie.

1. Mała sala gimnastyczna :
 - a. Wykonanie pokrycia nad małą salą gimnastyczną,
 - b. Wykonanie powłok wykończeniowych powierzchni ścian wewnętrznych,
 - c. Modernizacja podłogi,
2. Wymiana piłkochwyków i siedzisk na hali sportowej,
3. Wykonanie na nowo bieżni z nawierzchnią poliuretanową,
4. Układ komunikacyjny,
5. Wykonanie boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową,
6. Ogrodzenia, piłkochwyty,
7. Boisko do tenisa ziemnego z nawierzchnią poliuretanową,
8. Dostawa i montaż urządzeń sprawnościowych zewnętrznych (zielonej sali), z posadowieniem i wykonaniem nawierzchni,
9. Modernizacja pracowni chemiczno-przyrodniczej :
 - a. Wykonanie dygestorium wraz z instalacjami : wentylacji, wod.-kan.,
 - b. Wykonanie powłok wykończeniowych powierzchni ścian wewnętrznych,

II. Samorządowego Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie.

1. Wymiana nawierzchni sztucznej na boisku przyszkolnym.

1) Przygotowanie dokumentacji projektowej :

1.1 Prace przygotowawcze

a) pozyskanie we własnym zakresie materiałów i dokumentów wyjściowych w celu opracowania dokumentacji,

1.2 Opracowanie koncepcji i przedłożenie jej Zamawiającemu do zatwierdzenia. Koncepcja musi zawierać :

a) Część opisową przyjętego i zatwierdzonego przez Zamawiającego zakresu robót,

b) część rysunkowa musi zawierać rysunki w ilości dającej możliwość oceny i weryfikacji rozwiązań funkcjonalno-użytkowych i rozwiązań techniczno-technologicznych w tym również projekt zagospodarowania działki z uwzględnieniem terenów sportowych i ich skomunikowania,

c) kosztorys inwestorski, przedmiary, specyfikacje techniczne,

1.3. Zamawiający wymaga opracowania dokumentacji w sposób zapewniający jak najwyższą zgodność elementów projektu w tym również wyposażenia szkół w pomoce dydaktyczne z priorytetami określonymi w regulaminie naboru. W tym celu Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od projektowania elementów wpływających w sposób negatywny na ocenę projektu, bądź modyfikacji elementów i uzupełnienia projektu o zakresy robót mające wpływ na efektywność finansową oraz maksymalną zgodność dokumentacji z warunkami konkursu.

1.4. Do kompletu dokumentacji należy dołączyć płytę CD-R zawierającą wersję elektroniczną dokumentacji w tym opisy techniczne i inne opracowania w sformatowanym pliku tekstowym, przedmiary, kosztorys inwestorski, specyfikacje (w 2 egz.).

1.5. Nazwa i kod.

Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) 71.32.00.00-7 usługi inżynierskie w zakresie Projektowania.

1.6. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży harmonogram prac projektowych uwzględniający terminy realizacji kluczowych etapów dokumentacji mających bezpośredni wpływ na termin zakończenia prac projektowych.

1.7. Wykonawca przedłoży koncepcję rozwiązań o których mowa w opisie niniejszego opracowania terminie 10 dni licząc od dnia podpisania umowy na mapach syt.-wys.

1.8. Wykonawca każdorazowo ma obowiązek informowania Zamawiającego o faktach pojawiających się w trakcie procesu opracowywania dokumentacji mogących mieć wpływ na terminową realizację zadania.

1.9. Termin realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 31.08.2017 przy czym opracowanie projektowe służące uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego) w terminie do dnia 31.07.2017.

1.10. Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia, podwykonawcom w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, (zakresu) której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział 2

WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w szczególności dotyczące:

1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

1.2.1 Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli działalność jest prowadzona przez okres krótszy, to z tego okresu, wykonał co najmniej 2 opracowania o podobnym charakterze,

1.2.2 Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca będzie dysponował, osobami posiadającymi niezbędne do wykonania zamówienia doświadczenie wynikające z posiadanych umiejętności i doświadczenia określonych w pkt. 1.2.1.

Rozdział 3

Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1.W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1
- 2) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności

odpowiedzialnych za świadczenie usług – załącznik nr 4 do SIWZ,

2. Inne dokumenty :

1) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ

3. Forma dokumentów.

1. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, z zastrzeżeniem że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

2. Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości a zamawiający nie może sprawdzić prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

Rozdział 4

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu ofertowym podać cenę – wynagrodzenie brutto za przygotowanie i opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zgodnie z przedmiotem zamówienia oraz zastosowaną stawką podatku VAT (w %).

Podana w ofercie cena jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji, obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową, obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto.

3. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom z wyjątkiem zapisów zawartych w umowie.

Rozdział 5

KRYTERIUM I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryterium o następującym znaczeniu procentowym:

1.1. Oferty będą oceniane według kryterium: najniższa cena 100 %

2. Sposób oceny ofert.

2.1 Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty.

2.2. Każda oferta powinna bezwzględnie spełniać wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu, i niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.3. Wykonawca, którego oferta nie będzie zawierała wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zostanie wykluczony

2.4. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tj. oferty z najniższą ceną brutto.

Rozdział 6

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający.

1.1. Zamawiającym jest Gmina Opatów.

1.2. Adres do korespondencji:

Urząd Miasta i Gminy Opatów, ul. Plac Obrońców Pokoju 34, 27-500 Opatów

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie będzie prowadzone w trybie zapytania ofertowego.

3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Grzegorz Mizera, tel. (15) 868 13 19, fax (15) 868 46 47,

w godz. 8:00 – 15:00.

4. Wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

5. Termin związania ofertą.

5.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

5.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowania ofert.

6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.3. Opis sposobu przygotowania ofert:

a) załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w rozdziale 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia „Dokumenty wymagane od Wykonawców”,

b) wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza

7. Miejsce i termin składania ofert.

7.1. Miejscem składania ofert jest Urząd Miasta i Gminy w Opatowie, ul. Plac Obrońców Pokoju 34, 27-500 Opatów

7.2. Oferty należy składać osobiście we wskazanym wyżej miejscu lub przesłać pocztą pod adres Urząd Miasta i Gminy w Opatowie, ul. Plac Obrońców Pokoju 34, 27-500 Opatów, z wyraźnym oznaczeniem przetargu.

7.3. Termin składania ofert: do dnia 31.05.2017r. do godziny 13⁰⁰

7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o zamówienie publiczne w formie zapytania ofertowego bez podania przyczyn. W takim wypadku oferentowi nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty.

8. Otwarcie ofert.

8.1. Miejscem otwarcia ofert jest sala Konferencyjna Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie, ul. Plac Obrońców Pokoju 34, 27-500 Opatów

8.2. Termin otwarcia ofert: 31.05.2017r. o godzinie 13¹⁵

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
3. Wykaz usług – zał. nr 3
4. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia – załącznik nr 4
5. Wzór umowy - załącznik nr 5

Rozdział 7

WZORY ZAŁĄCZNIKÓW 5

..... dn.

.....
pieczęć Wykonawcy lub wykonawców ubiegających
się wspólnie o udzielenie zamówienia

Burmistrz Miasta i Gminy Opatów

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zapytania ofertowego na:

Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia oraz zagospodarowania terenów przyległych z przeznaczeniem na teren rekreacji sportowej Samorządowego Zespołu Szkół nr 2 w Opatowie i Samorządowego Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie

1. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego w rozdz. I SIWZ, za cenę ofertową, którą stanowi :
wynagrodzenie netto w wysokości:

.....zł (słownie :)

podatek VAT% który wynosi.....zł. (słownie:)

wynikające z powyższego wynagrodzenie brutto wynosi:.....
(słownie)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

3. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

Dane teleadresowe :

Nazwa Wykonawcy :

.....

Adres Wykonawcy :

Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu umowy :

Nr telefonu :

podpis/y/

Oświadczenie Wykonawcy
spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Imię /Nazwisko/ Firma Wykonawcy

.....
.....

Adres Wykonawcy

.....

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację :

Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia oraz zagospodarowania terenów przyległych z przeznaczeniem na teren rekreacji sportowej Samorządowego Zespołu Szkół nr 2 w Opatowie i Samorządowego Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie

oświadczam że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ rozdział 2.

Miejsce i data

(Podpis osoby lub osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć oferenta)

WYKAZ USŁUG

Wykaz wykonanych należycie usług.

Zleceniodawca _____

(adres) _____

Nazwa zrealizowanego

zadania, w tym

określenie zakresu prac _____

Wykonanie dok. projektowej brutto

w złotych _____

Okres realizacji usługi

od – do _____

.....
/Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania :

l.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	proponowana funkcja w realizacji zamówienia
1.	2.	3.	4.

.....
/Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Umowa nr

na wykonanie prac projektowych zawarta w dniuroku pomiędzy Gminą Opatów, Plac Obrońców Pokoju 34, 27-500 Opatów, reprezentowaną przez :

Andrzej Chaniecki - Burmistrz Miasta i Gminy Opatów

przy kontrasygnacie :

Martyna Rusak - Skarbnik

zwaną w dalszym tekście umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a

zwanym w dalszym tekście umowy Wykonawcą ,

.....
w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty WYKONAWCY w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści :

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia oraz zagospodarowania terenów przyległych z przeznaczeniem na teren rekreacji sportowej Samorządowego Zespołu Szkół nr 2 w Opatowie i Samorządowego Zespołu Szkół nr 1 w Opatowie

2. Zakres dokumentacji obejmuje :

1.1 Prace przygotowawcze

a) pozyskanie we własnym zakresie materiałów i dokumentów wyjściowych w celu opracowania dokumentacji,

1.2 Opracowanie koncepcji i przedłożenie jej Zamawiającemu do zatwierdzenia. Koncepcja musi zawierać :

a) Część opisową przyjętego i zatwierdzonego przez Zamawiającego zakresu robót,

b) część rysunkowa musi zwierać rysunki w ilości dającej możliwość oceny i weryfikacji rozwiązań funkcjonalno-użytkowych i rozwiązań techniczno-technologicznych w tym również projekt zagospodarowania działki z uwzględnieniem terenów sportowych i ich skomunikowania,

c) kosztorys inwestorski, przedmiary, specyfikacje techniczne,

1.3. Zamawiający wymaga opracowania dokumentacji w sposób zapewniający jak najwyższą zgodność elementów projektu w tym również wyposażenia szkół w pomoce dydaktyczne z priorytetami określonymi w regulaminie naboru. W tym celu Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od projektowania elementów wpływających w sposób negatywny na ocenę projektu, bądź modyfikacji elementów i uzupełnienia projektu o zakresy robót mające wpływ na efektywność finansową oraz maksymalną zgodność dokumentacji z warunkami konkursu.

OBOWIĄZKI STRON

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych szczegółowo w § 1 z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zapytania złożone przez Wykonawców w postępowaniu przetargowym dot. realizacji zadania wg. opracowanej dokumentacji.
3. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemne swoje uwagi i propozycje dotyczące dokumentacji, dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace projektowe.
4. Dodatkowe materiały informacyjne, których potrzeba wyłoni się w trakcie realizacji umowy Zamawiający dostarczy w terminach uzgodnionych z Wykonawcą
5. Wykonawca przedłoży koncepcję projektowanych zakresów robót w terminie 10 dni licząc od dnia podpisania umowy.
6. Wykonawca każdorazowo ma obowiązek informowania Zamawiającego o faktach pojawiających się w trakcie procesu opracowywania dokumentacji mogących mieć w pływ na terminowa realizację umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 3

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 31.08.2017 przy czym opracowanie projektowe służące uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego) w terminie do dnia 31.07.2017.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu obowiązywania umowy w przypadkach określonych w §13 ust.2 lit. a.
3. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, nie złoży Zamawiającemu, na piśmie uzasadnionego wniosku o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram realizacji prac projektowych.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY, ODBIÓR PRAC

§ 4

1. Ustalone w wyniku postępowania wynagrodzenie dla Wykonawcy jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, które wynosi w kwocie bruttosłownie:, w tym: cena nettoPLN i podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotęPLN.
2. Opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej uzgodnień, opinii i innych dokumentów przez uprawnione jednostki, wchodzą w skład ceny umownej określonej w ust.1.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ODBIÓR PRAC

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową zgodnie z przedmiotem zamówienia. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o kompletności opracowanej dokumentacji i celowości, któremu ma dokumentacja służyć, stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji.
2. Odbiór prac projektowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego.

4. Przy odbiorze prac projektowych Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ich jakości, ale może wnieść zastrzeżenia na piśmie, które skutkują koniecznością dokonania uzupełnień bądź poprawek w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Protokół, o którym mowa w ust. 2 stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 6

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust.1 przelewem na konto wykonawcy wskazane w fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Datą pełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty. Zamawiający odeśle taką fakturę Wykonawcy.

KARY UMOWNE, GWARANCJA, RĘKOJMIA.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku nie dotrzymania terminu zakończenia wykonania prac projektowych określonych w § 3 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień,
 - 2) w przypadku opóźnienia w dokonaniu uzupełnień lub poprawek, w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający potrąci je z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umownej brutto.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto
5. Zamawiający w przypadku opóźnienia w opłaceniu faktur zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

§ 8

1. Wykonawca na wykonane prace projektowe udzieli 2 letniej gwarancji oraz rękojmi kończącej się w terminie upływu okresu rękojmi przysługującej Zamawiającemu od Wykonawcy realizującego przedmiot umowy według przedmiotowego projektu.
Data zakończenia czynności odbioru przedmiotu umowy jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla prac objętych umową.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
4. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich

ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, który nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych.

5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

6. Wady dokumentacji projektowej, skutkujące w realizacji wzrostem kosztów budowy (braki, błędy w dokumentacji projektowej) będą obciążały Wykonawcę, który zapłaci w całości udokumentowane nakłady z tego tytułu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu kosztów, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych.

§ 9

1. Na mocy niniejszej umowy (bez prawa dodatkowego wynagrodzenia) Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy na następujących polach eksploatacji: wprowadzenie do obrotu, utrwalanie i zwielokrotnianie dostępnymi technikami, powielenie, publiczne odtworzenie i udostępnienie.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w zdaniu w ust. 1, następuje z chwilą odbioru końcowego dokumentacji projektowej bez wad i usterek.

3. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego.

Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości prac objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom, za działanie, których bierze pełną odpowiedzialność, następujący zakres prac:

3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana każdorazowo zgoda Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek w ciągu 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu na piśmie umowę z podwykonawcą lub jej projekt wraz z określeniem części dotyczącej wykonania prac określonych w umowie lub jej projekcie. Jeżeli Zamawiający w ciągu 14 dni od jej przedstawienia nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, należy uważać, iż wyraził zgodę na jej zawarcie.

4. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

5. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę.

6. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego

podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez wiedzy i zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 3, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 5.

7. W sytuacji określonej w ust. 6 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołu odbioru prac z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w niniejszej umowie.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
- 2) Suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 7 ust. 1 przekroczyła kwotę 10% wynagrodzenia brutto ustalonego niniejszą umową.

2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Do kierowania wykonywaniem prac projektowych stanowiących przedmiot umowy Wykonawca wyznacza:

Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy i podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego po stronie Zamawiającego wyznaczony jest :

.....

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem Nieważności.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy:

a) w zakresie wydłużenia terminu obowiązywania umowy pod warunkiem że:

- zaszła konieczność wykonania prac dodatkowych, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie zawarcia umowy danych, uzgodnień bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,

b) w zakresie zmniejszenia przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że z niemożliwych do przewidzenia na etapie dokonywania uzgodnień, zawarcia umowy przyczyn wykonanie całości przedmiotu umowy napotyka, stałe trudności i których usunięcie wymaga poniesienia znacznych kosztów.

c) w zakresie zmiany osób mających wykonywać zamówienie, wskazanych w ofercie (pod warunkiem, że wskazane nowe osoby posiadają wymagane uprawnienia).

§ 14

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, oraz ustawy o prawie autorskim i prawie pokrewnym.

§ 16

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Wykonawca, i 2 egz. Zamawiający.

Załącznik :

1. Oferta Wykonawcy
2. Harmonogram prac projektowych.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA