

Zarządzenie Nr 120.3.2018
Burmistrza Miasta i Gminy w Opatowie
z dnia 25 stycznia 2018r.
w sprawie powołania Administratora Bezpieczeństwa Informacji
oraz Administratora Systemu Informatycznego

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Wyznaczam Panią Ewę Fidecką na Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI) w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie. Zakres działania ABI stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wyznaczam Pana Jerzego Budzisz na Administratora Systemów Informatycznych (ASI) w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie. Zakres działania ASI stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzeniu Nr 111/2015 Burmistrza Miasta i Gminy w Opatowie z dnia 22 czerwca 2015 roku w sprawie powołania Administratora Bezpieczeństwa Informacji oraz Administratora Systemu Informatycznego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Andrzej Chassecki



Zakres działania Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI)

Stosowanie środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpieczenie danych przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

Do zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji należy:

- 1) Zapewnianie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przez:
 - a) sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowanie w tym zakresie sprawozdania dla administratora danych,
 - b) nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji, o której mowa w art. 36 ust. 2, oraz przestrzegania zasad w niej określonych,
 - c) zapewnianie zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 2) Prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez administratora danych, z wyjątkiem zbiorów, o których mowa w art. 43 ust. 1, zawierającego nazwę zbioru oraz informacje, o których mowa w art. 41 ust. 1 pkt 2-4a i 7.
- 3) Nadzór nad fizycznym zabezpieczeniem pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe oraz kontrola przebywających w nich osób.
- 4) Zapewnienie awaryjnego zasilania komputerów oraz innych urządzeń mających wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
- 5) Nadzór nad naprawami, konserwacją oraz likwidacją urządzeń komputerowych na których zapisywane są dane osobowe.
- 6) Nadzór nad zarządzaniem hasłami użytkowników i przestrzeganiem procedur określających częstotliwość ich zmiany.
- 7) Nadzór nad czynnościami związanymi ze sprawdzaniem systemu pod kątem obecności wirusów komputerowych.
- 8) Nadzór nad wykonywaniem kopii awaryjnych.
- 9) Przeciwdziałanie dostępowi osób niepowołanych do przetwarzania danych osobowych.
- 10) Kontrola nad danymi osobowymi wprowadzonymi do zbiorów (przez kogo zostały wprowadzone, komu są przekazywane).
- 11) Podejmowanie odpowiednich działań w przypadku wykrycia naruszeń lub podejrzenia naruszenia zabezpieczeń.
- 12) Nadzór nad obiegiem oraz przechowywaniem dokumentów zawierających dane osobowe.
- 13) Nadzór nad prawidłowością archiwizacji oraz usuwania danych osobowych.
- 14) Monitorowanie zabezpieczeń wdrożonych w celu ochrony danych osobowych.

Administrator Bezpieczeństwa Informacji uprawniony jest do:

- 1) Wydawania poleceń wszystkim pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie w zakresie związanym ze wdrożeniem, utrzymaniem i doskonaleniem Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
- 2) Rozstrzygania sporów dotyczących stosowania i interpretacji wymagań zawartych w dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz wydawania wiążących decyzji w tym zakresie.

- 3) Dostępu do wszystkich dokumentów występujących w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie, których treść może być istotna z punktu widzenia funkcjonowania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
- 4) Uzyskania wyjaśnień od pracowników w zakresie realizowanych działań w ramach Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
- 5) Podejmowania decyzji w kwestiach bezpieczeństwa Informacji, w zakresie nierodzącym zobowiązań finansowych, w szczególności w zakresie współpracy Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie z zewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi.

BURMISTRZ

Andrzej Chudecki

Zakres działania Administratora Systemu Informatycznego (ASI)

Administrator Systemu Informatycznego, w zakresie zadań wykonywanych dla zapewnienia systemom bezpieczeństwa, zgodnego z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji, współpracuje bezpośrednio z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji (ABI).

Do zadań Administratora Systemu Informatycznego należy:

- 1) Formułowanie, w uzgodnieniu z administratorem danych i/lub osobami, do których administrator delegował zarządzanie uprawnieniami oraz ABI, sposobu określania uprawnień w systemach informatycznych.
- 2) Realizacja decyzji ABI (/innych) odnośnie nadania osobom uprawnień dostępu do danych i wybranych funkcji narzędzi służących do ich przetwarzania, w środowisku IT Urzędu tj.:
 - a) tworzenie kont użytkowników w systemach informatycznych,
 - b) przypisywanie, do kont, startowych haseł uwierzytelniających użytkowników tych kont,
 - c) przypisywanie do założonych kont polityk odnośnie jakości haseł i częstotliwości ich zmiany,
 - d) resetowanie utraconych haseł,
 - e) usuwanie kont i uprawnień dla kont osób które zakończyły pracę w Urzędzie,
 - f) dostarczanie ABI informacji potrzebnych do oceny prawidłowości funkcjonowania sprzętowo-programowych.
- 3) Planowanie inwestycji oraz dostaw i usług niezbędnych dla utrzymania i rozwoju środowiska IT w Urzędzie.
- 4) Planowanie i wykonywanie zadań związanych z tworzeniem kopii bezpieczeństwa systemów i danych.
- 5) Automatyzacja zadań konserwacyjnych w systemie – w tym wykonywania kopii zapasowych oprogramowania i danych.
- 6) Monitorowanie stanu środowiska IT, stanu sprzętu IT i wykorzystywanego oprogramowania oraz aktywności sieciowej użytkowników.
- 7) Monitorowanie legalności oprogramowania wykorzystywanego na stacjach roboczych.
- 8) Zapewnienie serwerom i stacjom roboczym niezbędnych licencji programowych.
- 9) Systematyczne aktualizowanie oprogramowania systemowego, aplikacyjnego i ochronnego.
- 10) Zapewnienie eksploatowanym systemom opieki serwisowej producenta – zawieranie umów regulujących formy tej opieki.
- 11) Rozwiązywanie, samodzielnie i we współpracy z pozostałym personelem IT, problemów towarzyszących eksploatacji systemów informatycznych.
- 12) Przygotowywanie, we współpracy z ABI instrukcji dla użytkowników systemów informatycznych zgodnych z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji.
- 13) Prowadzenie szkoleń na temat bezpiecznych zachowań użytkowników w środowisku systemów IT.

BURMISTRZ

Andrzej Chwałek