

Zarządzenie Nr 72/ 2018
Burmistrza Miasta i Gminy Opatów
z dnia 20 czerwca 2018 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na wyłonienie kandydata na stanowisko
Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury - Powiatowej i Miejsko - Gminnej
Biblioteki Publicznej w Opatowie

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r.
o samorządzie gminnym (Dz. U z 2018 r. poz. 994 z późniejszymi zmianami),
art.16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu
i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017r. poz. 862 z późn.zm.)
oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie
organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko
dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004r. Nr 154 poz. 1629) zarządzam, co
następuje :

§ 1

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji
kultury : Powiatowej i Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opatowie.

§ 2

1. Warunki przystąpienia do konkursu, w tym formalne kryteria wyboru
kandydatów na stanowisko dyrektora Powiatowej i Miejsko – Gminnej
Biblioteki Publicznej w Opatowie , termin rozpoczęcia i przewidywany
termin zakończenia postępowania konkursowego oraz wymagania, jakie
muszą spełnić kandydaci na stanowisko dyrektora Powiatowej i Miejsko –
Gminnej Biblioteki Publicznej w Opatowie określa ogłoszenie o konkursie,
stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie podaje się do wiadomości poprzez jego publikację
w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Opatów, w dzienniku
o zasięgu krajowym i dzienniku o zasięgu regionalnym oraz poprzez
wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie.

§ 4

Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem ukazania się ogłoszenia
w Biuletynie Informacji Publicznej w Urzędzie Miasta i Gminy Opatów.

§ 5

Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się do dnia 7.08.2018r.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Opatów.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Andrzej Chartecki

Stasińska
dn 7

Załącznik do Zarządzenia
Nr 72 /2018 Burmistrza Miasta
i Gminy Opatów z dnia
20 czerwca 2018r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Burmistrz Miasta i Gminy Opatów ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowej i Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opatowie

Nazwa i adres instytucji kultury :

Powiatowa i Miejsko - Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowie, ul. Leszka Czarnego 6,
27 – 500 Opatów.

Wymiar czasu pracy : pełen etat.

Forma zatrudnienia : powołanie na czas określony.

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania :

I. Wymagania niezbędne :

- 1) posiada obywatelstwo polskie,
- 2) posiada wykształcenie wyższe II stopnia,
- 3) posiada przynajmniej 3 lata stażu pracy w bibliotece lub instytucji kultury,
- 4) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- 5) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- 6) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U z 2017r. poz. 1311 z późn.zm.).

II. Wymagania dodatkowe :

- 1) preferowane wykształcenie : bibliotekoznawstwo, kulturoznawstwo , kulturalno – oświatowe, animacja kultury lub pokrewne,
- 2) znajomość zasad organizacji i funkcjonowania instytucji kultury oraz obowiązujących zasad ekonomiczno – księgowych,
- 3) dysponowanie wiedzą z zakresu pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym funduszy z Unii Europejskiej,
- 4) znajomość aktów prawnych dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego, przepisów o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o bibliotekach , przepisów prawa zamówień publicznych , kodeksu pracy, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz kodeksu postępowania administracyjnego ,
- 5) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną,
- 6) umiejętności organizacyjne,
- 7) kreatywność, odpowiedzialność i dyspozycyjność,
- 8) dodatkowym atutem będzie znajomość języka angielskiego

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- 1) zarządzanie Powiatową i Miejsko – Gminną Biblioteką Publiczną w Opatowie,
- 2) bieżące kierowanie działalnością Biblioteki i reprezentowanie instytucji na zewnątrz,
- 3) kierowanie gospodarką finansową instytucji,
- 4) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Powiatowej i Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opatowie,

- 5) współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami na rzecz i dobra mieszkańców miasta i gminy i użytkowników biblioteki,

IV. Oferta osoby przystępującej do konkursu winna zawierać niżej wymienione dokumenty :

- 1) list motywacyjny zawierający uzasadnienie ubiegania się o stanowisko Dyrektora Powiatowej i Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opatowie,
- 2) koncepcja działalności Powiatowej i Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej na czas trwania kadencji ,
- 3) CV z uwzględnieniem szczegółowego przebiegu pracy zawodowej ,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez kandydata kserokopię dowodu osobistego,
- 5) poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających posiadanie wykształcenia oraz umiejętności,
- 6) poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata kopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu,
- 7) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U.2017 poz. 1311 z późn. zm.),
- 11) oświadczenie o treści : „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania konkursowego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1)”.
Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych osobowych zamieszczona jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie pod adresem <http://www.bip.umopatow.pl/upload/20180529091449qmna65iui8s8.pdf>

V. Sposób i termin składania ofert :

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z adnotacją „ Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowej i Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opatowie” **w terminie do 26.07.2018r. do godziny 15.00** lub przesłać pocztą na adres : Urząd Miasta i Gminy w Opatowie, Plac Obrońców Pokoju 34 , 27 – 500 Opatów (decyduje data wpływu do urzędu).

VI. Pozostałe informacje :

- 1) warunki organizacyjno – finansowe Powiatowej i Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opatowie udostępnione są w siedzibie Biblioteki .
- 2) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach :
I etap - weryfikacja złożonych ofert pod względem formalnym, bez udziału kandydatów,
II etap - rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania formalne ,
o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
- 3) konkurs będzie przeprowadzony przez Komisję Konkursową powołaną odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Opatów.

- 4) rozpatrzenie złożonych ofert przez Komisję Konkursową nastąpi : I etap - 27.07.2018r. II etap - 6.08.2018r.
- 5) komisja odrzuci kandydaturę osoby, która nie stawiała się na wyznaczony termin,
- 6) wszystkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane,
- 7) oferty niekompletne jak i złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- 8) przed powołaniem Dyrektora organizator zawrze z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określą warunki organizacyjno - finansowe działalności biblioteki oraz program jej działania.

BURMISTRZ

Andrzej Chaniecki