

ZARZĄDZENIE Nr 120.23.2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY OPATÓW
z dnia 1 lipca 2019 r.

w sprawie:

Zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U 2019 r. poz. 506).

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 120.6.2019 Burmistrza Miasta i Gminy Opatów z dnia 1 lutego 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w rozdziale V pt. Zakresy Działania Referatów
 1. w § 20 po pkt. 12 dodaje się pkt 13 w brzmieniu:

13. W zakresie spraw związanych z obsługą strefy płatnego parkowania Opatowie: Administracja, obsługa techniczna i monitorowanie stanu technicznego parkomatów – uzupełnianie papieru do wydruków, wymiana kaset z bilonem w parkomatach, wykonywanie wydruków serwisowych, zgłaszanie awarii.

- 2) w § 21 po pkt. 3 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
 4. W zakresie spraw związanych z obsługą strefy płatnego parkowania Opatowie:
 - 1) Wyjmowanie kaset z bilonem z parkomatów.
 - 2) Komisyjne otwieranie kaset parkomatowych i odprowadzanie do banku przeliczonego bilonu.
 - 3) Ewidencja i rozliczanie wpływów z parkomatów.

- 3) w § 25 po pkt. 13 dodaje się pkt 14 w brzmieniu:
 14. W zakresie spraw związanych z utrzymaniem porządku w szczególności:
 - 1) Utrzymanie w stałej czystości i estetyce ulic, placów, chodników i parków miejskich, szaleatów miejskich, placów zabaw, cmentarzy i mogił wojennych oraz innych miejsc pamięci narodowej.
 - 2) Pielęgnowanie skwerów, kwiatostanu i drzewostanu na terenie miasta.
 - 3) Zapewnianie w sezonie zimowym należytego stanu chodników na terenie miasta.
 - 4) Wykonywanie drobnych remontów chodników miejskich.

- 5) Wykonywanie prac konserwacyjnych i remontowych budynków i pomieszczeń komunalnych.
- 6) Przygotowywanie regulaminów targowisk oraz uchwał związanych z opłatami targowymi.
- 7) Pobieranie opłat targowych.
- 8) Utrzymanie w czystości i należyłym stanie sanitarnym targowisk miejskich.
- 9) Utrzymanie w czystości i należyłym stanie sanitarnym Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie.
- 10) Utrzymanie w czystości i należyłym stanie technicznym oraz dokonywanie przeglądów technicznych urządzeń znajdujących się na placach zabaw i w strefach rekreacji będących własnością Gminy Opatów.
- 11) Prowadzenie, codzienna obsługa i utrzymanie pojazdów służbowych.

4) w § 27 po pkt. 5 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

6. W zakresie spraw związanych z obsługą strefy płatnego parkowania Opatowie: Administracja, obsługa techniczna i monitorowanie stanu technicznego parkomatów – uzupełnianie papieru do wydruków, wymiana kaset z bilonem w parkomatach, wykonywanie wydruków serwisowych, zgłaszanie awarii

5) w załączniku Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie pt. Referaty i stanowiska wchodzące w skład Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie po pkt V otrzymuje brzmienie:

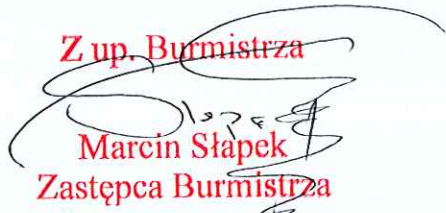
V. Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Promocji		<u>symbol RŚP</u>
1) Kierownik Referatu		RŚP.I
2) stanowiska ds. rolnictwa i ochrony środowiska		RŚP.II
3) stanowisko ds. gospodarki nieczystościami stałymi		RŚP.III
4) stanowisko ds. komunalnych		RŚP.IV
5) pomoc administracyjna		RŚP.IX
6) robotnik gospodarczy	– 7 etatów	

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza

 Marcin Słapek
 Zastępca Burmistrza