Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 120.13.2020

Burmistrza Miasta i Gminy Opatów

Z dnia 3 sierpnia 2020 roku

**Protokół Nr ............**

**z dnia ............................**

Stałej Komisji Likwidacyjnej przy Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie

Zgodnie z Zarządzeniem Nr ................. Burmistrza Miasta i Gminy w Opatowie z dnia ........................ w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej składników majątku ruchomego w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie oraz regulaminu jej działania, Komisja w składzie:

1. Ewa Zaczkiewicz – przewodniczący komisji,
2. Jerzy Budzisz – zastępca przewodniczącego komisji,
3. Grzegorz Grabski – członek komisji

rozpatrzyła wniosek z dnia ........................ złożony przez ...................................................................................................................................................................

i postanawia co następuje:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa majątku | Nr inwentarzowy | Ilość | Jednostkowa wartość brutto w zł | Kwalifikacja: likwidacja tak lub nie | Krótkie uzasadnienie decyzji (np. stopień zużycia) | Uwagi (sposób likwidacji) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | **X** |  |  | **X** | **X** | **X** |

Dodatkowe wyjaśnienia:

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy Komisji:

1. .....................................................
2. .....................................................
3. .....................................................

Stanowisko Burmistrza: ...........................................................................................................

..................................................

(podpis i pieczątka Burmistrza)