

Zarządzenie Nr 76/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Opatów
z dnia 29 lipca 2024 r.

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2024 zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym „Pozyskiwanie artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców gminy Opatów, u których występuje problem alkoholowy”.

Na podstawie art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt. 5,6 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.), art. 4¹, ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą Nr LXIII/554/2023 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2024 r, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację w 2024 roku zadania publicznego gminy w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym „Pozyskiwanie artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców gminy Opatów, u których występuje problem alkoholowy”.
2. Wykaz zadania o którym mowa w ust. 1, szczegółowe informacje dotyczące warunków jego realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera „Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w roku 2024 zadania publicznego gminy Opatów w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym” stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje, podmioty i jednostki, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy) zwane dalej „Organizacjami”.

§2

Wyboru oferty dokona komisja konkursowa w składzie powołanym Zarządzeniem Nr 4/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Opatów z dnia 09 stycznia 2024 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert oraz powołania Komisji Konkursowej do wyłonienia oferty z zakresu realizacji zadań pożytku publicznego.

§ 3

Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się na tablicy ogłoszeń, Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Promocji
Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Grzegorz Gajewski

Załącznik
do Zarządzenia nr 76/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Opatów
z dnia 29 lipca 2024 r.

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2024 zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym „Pozyskiwanie artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców gminy Opatów, u których występuje problem alkoholowy”.

Zadanie 1

Sfera zadań publicznych	Przeciwdziałanie patologiom społecznym
Nazwa zadania	Pozyskiwanie artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców gminy Opatów.
Termin realizacji	01.09.2024 r. do 31.12.2024 r.
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Prowadzenie zbiórki żywności, sortowanie, magazynowanie, przechowywanie(wraz z używaniem niezbędnego sprzętu technicznego), dystrybucja
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Opatów na realizację zadania w roku 2024	4000,00 zł. ze środków na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych.

1. Warunki składania ofert:

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku stanowiącym zał. Nr 1 do rozporządzenia **Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz.2057).**
- 2) Ofertę należy złożyć w zaklejonej i opieczętowanej kopercie z dopiskiem „**KONKURS**” oraz informacją, jakiego zadania oferta dotyczy.
- 3) Ofertę należy złożyć w ciągu 21 dni od daty ogłoszenia konkursu.
- 4) W przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę współpracy niezbędne jest załączenie do niej pełnomocnictwa zarządu głównego, dla co najmniej dwóch przedstawicieli wyżej wymienionego oddziału, do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli

w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami, przeznaczonymi na realizację zadania, o którego powierzenie lub wsparcie stara się ta jednostka organizacyjna.

5) **Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:**

- Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dopuszcza się wydruk z ze strony KRS), innego rejestru lub wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
 - W przypadku wyboru innego niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
 - Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
 - Aktualny statut organizacji.
- 6) W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu - winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument, bądź przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- 7) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych, załączonych do oferty dokumentów.
- 8) Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie Plac Obrońców Pokoju 34.
- 9) Oferta złożona na innym niż wymieniony w pkt. 1.1) druku, niekompletna, nieprawidłowo wypełniona lub złożona po terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
- 10) Niezbędny do złożenia oferty druk oraz informację dot. konkursu można otrzymać w Referacie Rolnictwa Ochrony Środowiska i promocji, Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie, pokój Nr 10 lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie; [http://www.umopatow.pl/druki do pobrania/pozytek-publiczny](http://www.umopatow.pl/druki%20do%20pobrania/pozytek-publiczny)
- 11) Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty mające znaczenie przy ocenie możliwości i jakości wykonania zadania przez oferenta, w tym rekomendacje i opinie o oferencie oraz realizowanych przez niego projektach.
- 12) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Oferta wspólna

- 1) Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 późn. zm.) działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
- 2) Oferta wspólna wskazuje:
 - jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt.3.1)
 - sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt. 3.1)., wobec organu administracji publicznej.

- 3) Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 3.1), składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 tejże ustawy.

3. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w **dniu 20 sierpnia 2024 r. o godz. 15⁰⁰** (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie).

4. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art. 15 oraz Zarządzeniu Nr 4/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Opatów z dnia 9 stycznia 2024 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert oraz powołania Komisji Konkursowej do wyłonienia oferty z zakresu realizacji zadań pożytku publicznego.
- 2) Złożenie oferty o dotacje nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
- 3) Podmiot może złożyć 1 ofertę na zadanie konkursu.
- 4) W przypadku złożenia ofert na zadanie określone w ogłoszeniu przez więcej niż jednego oferenta, dopuszcza się możliwość dokonania podziału kwoty przewidzianej na jego realizację w 2021 r.
- 5) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Opatów, a wybranym oferentem - wzór umowy stanowi zał. Nr 3 do rozporządzenia **Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.**

5. Termin realizacji zadania.

Realizacja zadania obejmuje okres **od 1 września 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.**

6. Warunki realizacji zadań:

1. Zadanie, na realizację którego organizacja pozarządowa złoży ofertę, powinno mieścić się w zakresie jej działalności statutowej.
2. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
3. Oferent powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, organizacyjne i techniczne oraz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć, pozwalających na prawidłowe wykonanie zadania.
4. Oferent powinien posiadać odpowiednią bazę lokalową i sprzętową, spełniającą niezbędne wymogi.
5. Otrzymanej dotacji oferent nie może przekazywać osobom trzecim w formie darowizny.
6. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana na finansowanie:
 - a) koszty zakupu nieruchomości (budynki, lokale),
 - b) zakup gruntów i innych nieruchomości,

- c) podatku od towaru i usług VAT, jeśli może być przez oferenta odliczony od podatku należnego lub zwrócony oferentowi według warunków określonych przepisami o podatku od towarów i usług,
- d) kar, mandatów oraz odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- e) kosztów utrzymania biur organizacji,
- f) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy lub po terminie zakończenia realizacji projektu, określonego w umowie,
- g) nagród, premii i innych form bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 21 sierpnia 2024 r.** o godz. 10.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie Plac Obrońców Pokoju 34, pokój Nr 20.
- 2) Otwarcia ofert i ich oceny po względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Opatów sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji.
- 3) Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:
 - Możliwość realizacji zadania przez oferenta, zapotrzebowanie na usługi świadczone w ramach projektu, liczba osób objętych projektem, zgodność projektu z celami zadani (liczba pkt. 0-50)
 - Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania. Udział środków własnych oraz z innych źródeł. (liczba pkt. 0-30)
 - Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie. Ocena bazy materialnej, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków zaangażowanych w realizację zadania. (liczba pkt. 0-20)
 - W przypadku oferenta, który realizował zadania zlecone w latach poprzednich, analiza i ocena tych realizacji przy uwzględnianiu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 4) Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Opatów po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- 5) Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Opatów jest ostateczna.
- 6) Warunkiem zawarcia umowy jest w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu,
- 7) W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy oferent ma obowiązek pisemnego powiadomienia o swojej decyzji w ciągu 14 dni od otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
- 8) Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego zgodnego ze wzorem stanowiącym zał. Nr 5 do rozporządzenia **Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań**

8. Inne informacje

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi bezzwłocznie w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2) Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie Plac Obrońców Pokoju 34, publikację ogłoszenia na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz przesłaniu pisma z informacją do każdego oferenta uczestniczącego w konkursie.
- 3) Konkurs zostanie unieważniony w przypadku, gdy:
 - nie złożono żadnej oferty,
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu
- 4) W roku 2023 Gmina Opatów przekazała dla organizacji pozarządowych realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym z budżetu dotacje w wysokości 4 000,00 zł.